DISTRISEGURIDAD	**CRONOGRAMA DE CAPACITACION, TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES y AUDITORIAS.**	**Código: FGD -** **Versión: 1.0** **Fecha:**

AÑO 2023		**ABRIL**				**MAYO**				**JUNIO**				**JULIO**				**AGOSTO**				**SEPTIEMBRE**				**OCTUBRE**				**NOVIEMBRE**				**DICIEMBRE**			
		1S	**2S**	**3S**	**4S**	**1S**	**2S**	**3S**	**4S**	**1S**	**2S**	**3S**	**4S**	**1S**	**2S**	**3S**	**4S**	**1S**	**2S**	**3S**	**4S**	**1S**	**2S**	**3S**	**4S**	**1S**	**2S**	**3S**	**4S**	**1S**	**2S**	**3S**	**4S**	**1S**	**2S**	**3S**	**4S**
Transferencia control interno	**P**																																				
	E																																				
Transferencia area presupuesto	**P**																																				
	E																																				
Transferencia direccion administrativa y financiera	**P**																																				
	E																																				
Transferencia area operativa	**P**																																				
	E																																				
Transferencia juridica	**P**																																				
	E																																				
Transferencia Tesoreria	**P**																																				
	E																																				
Transferencias contabilidad	**P**																																				
	E																																				
Transferencia direccion general	**P**																																				
	E																																				
Transferencia recurso humanos	**P**																																				
	E																																				
	P																																				
	E																																				
	P																																				
	E																																				
	P																																				
	E																																				
	P																																				
	E																																				
	P																																				
	E																																				
	P																																				
	E																																				
	P																																				
	E																																				
	P																																				
	E																																				
	P																																				
	E																																				

P= PROGRAMADO
E= EJECUTADO

FIRMA DE APROBACION: